

**令和8年度 嘱託職員（障がい学生支援コーディネーター）の募集について  
(大学・短大 職員)**

**1. 募集内容**

募集職種	嘱託職員（障がい学生支援コーディネーター）
採用人数	1名
勤務地	大阪国際大学・大阪国際大学短期大学部(守口市藤田町 6-21-57)
応募資格	(1)大学卒業以上の学歴を有する方 (2)社会福祉士、精神保健福祉士、公認心理師、臨床心理士のいずれかの資格を有する方
求める人材	(1)学生・生徒・教職員のために働きたいと思われている方 (2)コミュニケーション能力を有している方 (3)Word や Excel、PowerPoint 等を使って資料が作れ、基本的な IT スキルを有している方 (4)課題発見力及び課題解決力を有している方 (5)幅広い業務に対応できる柔軟性がある方、協調性のある方
採用日	令和8年4月1日
期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日まで ※雇用期間満了後、学園が必要と認め、総合評価により審査の上、令和13年3月31日を限度に更新することがある。
勤務形態	週5日勤務(月～金) 8：50～17：50(休憩60分)
休日	土、日、祝、夏期・冬期一斉休業あり、創立記念日(1月18日) ※但し、業務の都合により時間外・休日勤務をお願いする場合がある。
給与等	基本給：月額194,250円(大卒新卒の場合)～25万円程度(経験等を考慮して決定) 賞与：年間2回支給(7月、12月に支給) 昇給：あり(1年以上勤務の場合) その他：通勤手当(定期代相当額)、家族手当(支給要件を満たす場合)、時間外手当等 ※但し、変更されることがある。
社会保険等	私学振興・共済事業団、雇用保険、労災保険
業務内容	(1)障がい学生の相談対応及びニーズ把握 (2)障がい学生の修学支援（合理的配慮に基づく配慮提案・配慮依頼） (3)入学前支援を含む障がい学生支援に関連する学内関係部局並びに学外機関との連携及び協働 (4)障がい学生支援制度の理解啓発に関する学生向け・教職員向けの啓発活動 (5)その他の大学・短大業務

**2. 応募要領**

応募書類	(1)履歴書(写真貼付、A3サイズ) *連絡の取れる電話番号及びEメールアドレスを明記してください。 (2)相談・支援に関する職務経歴書(A4書式自由) (3)志望動機と本学学生相談室における障がい学生支援コーディネーターとしての抱負
------	--

	<p>(800 字程度)</p> <p>(4)研究業績書（書式自由・提出任意）</p> <p>*応募書類の個人情報は、採用選考以外の目的には使用しません。</p> <p>※選考に係る交通費は応募者負担となりますので、予めご承知ください。</p>
応 募 締 切	<p>令和 8 年 2 月 27 日（金）（必着）</p> <p>※但し、先着順で審査を行いますので、応募者が十分と思われる場合は、早めに募集を打ち切ることがあります。予めご了承願います。</p>
応募・連絡先	<p>学校法人大阪国際学園 法人本部事務局 人事課(職員採用担当 玉置)</p> <p>住 所：〒570-8555 大阪府守口市藤田町 6-21-57</p> <p>メーリル：t-tamaki@oiu.jp</p> <p>電 話：06-6902-0787(代)</p>

### 3. 選考方法・結果通知

1 次 選 考 ( 書 類 )	受験票等の発送は行いません。 *選考結果については、メールにて通知します。
2 次 選 考 ( 小論文、面接 )	選考日：令和 8 年 3 月上旬予定 *選考結果については、メールにて通知します。

※応募において提供していただきました個人情報は、本学「大阪国際学園 個人情報保護規程」に従って適正に管理し、人事選考以外の目的には使用いたしません。